

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM



About the course

عن الدورة

- **Competences**, FACTS - Facility Management course (FMC) course aims to equip the learner with the abilities to professionally manage any facility or department in (SFWH) industry.
- **Knowledge**, (FMC) Integrated the theoretical knowledge of international Master in Business Administration (MBA) topics, form one of the best universities in USA.
- **Skills**, (FMC) Blended with the practical skills based on the best practices of more than 50 different consultancy and training projects in 5 countries in in MENA region.
- **Experience**, (FMC) is Based on more than 25 years accumulated experiences of facilities management, consultancy and training in MENA region.
- **الكفاءة:** تهدف دورة فاك تس ل ادارة المنشآت الرياضية المعتمدة (FMC) إلى تزويد المتعلم بالكفاءة والقدرات اللازمة لإدارة أي منشأة أو قسم في مجال الصفو بشكل احترافي .
- **المعارف:** دورة الإدارة دمجت العلوم النظرية والمستندة الي معارف و موضوعات الماجستير الدولي في إدارة الأعمال (MBA) من افضل الجامعات الامريكية مع موضوعات الإدارة الرياضية الشائعة بالمجال.
- **المهارات العملية:** مزجت هذه الدورة بالجزء العملي استنادًا إلى أفضل الممارسات المعيارية (SOP) لأكثر من 50 مشروعًا استشاريًا وتدريبًا مختلفًا في 5 دول في الشرق الأوسط.
- **الخبرات:** هذه الدورة تأتي ثمار أكثر من ربع قرن من الخبرات المتركمة في إدارة، وتدريب وتقديم الاستشارات للمنشآت الرياضية في الشرق الأوسط.



FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC 1 STRATEGIC MANAGEMENT



Strategic Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل الإدارة الاستراتيجية.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الآتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Study (Sports, Fitness, Wellness & Health (SFWH) Overview.	دراسة نظرة عامة علي مجال الصفوة (الرياضة واللياقة البدنية والعافية والصحة) (SFWH)	1
2	Recognize FACTS competency model including (knowledge, Skills, and Attitude) (K.S.A).	تعرف على نموذج فاكتنس الخاص بالكفاءة والتمكن بما في ذلك (المعرفة والمهارات والسلوك) (K.S.A).	2
3	Apply FACTS Management (P.O.L.I.C.Y) model including (Planning, Organizing, Leading, Improving, Controlling and Yielding)	تطبيق نموذج فاكتنس الخاص بالإدارة بما في ذلك (التخطيط والتنظيم والقيادة والتحسين والتحكم والإنتاجية) (P.O.L.I.C.Y)	3
4	Study Planning and Practice drafting a professional business plan.	دراسة التخطيط والممارسة على صياغة خطة عمل احترافية.	4
5	learn Organizing and how to allocate resources and coordinating the team efforts.	تعلم التنظيم وكيفية تخصيص الموارد وتنسيق جهود الفريق.	5
6	Understand Leading and Differentiate between leadership and management.	فهم القيادة والتمييز بين القيادة والإدارة.	6
7	Discuss Improving quantity and quality of service applying information technology.	مناقشة التحسين والتطوير الكمي والنوعي للخدمات بتطبيق تقنية المعلومات.	7
8	Apply Controlling the management, quality assurance and (Key Performance Indicators) (K.P.I)	تطبيق التحكم في الإدارة وضمان الجودة و (مؤشرات الأداء الرئيسية) (KPI)	8
9	Learn Yielding and how management effort must be fruitful and profitable	تعلم العائد وكيف يجب أن تكون جهود الإدارة مثمرة ومربحة	9

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC **2** **FINANCIAL MANAGEMENT**



Financial and Accounting Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل الإدارة المالية والحسابات.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الآتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Learn the Function and Importance of Studying Accounting and Financial (FAM)).	تعلم أهمية ووظائف الادارة المالية والحسابات..(FAM)	1
2	Learn how to prepare a Feasibility Study with its essential components.	تعرف على كيفية إعداد دراسة الجدوى بمكوناتها الأساسية.	2
3	Define the different methods of Budget preparation.	تحديد الطرق المختلفة لإعداد الميزانية.	3
4	Recognize the financial Compensation system.	التعرف على نظام التعويضات المالية.	4
5	Define Financial Control Policies, Process and Procedures.	تحديد السياسات والإجراءات والخطوات المتبعة للرقابة المالية..	5
6	Study financial Statements and Reports .	دراسة القوائم والتقارير المالية.	6

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC 3

HR MANAGEMENT



Human Resources Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل ادارة الموارد البشرية.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الاتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Understand the functions of Human Resources Management (HRM).	فهم وظائف إدارة الموارد البشرية.(HRM)	1
2	Identify the role of HRM in setting corporate Culture .	تحديد دور إدارة الموارد البشرية في وضع ثقافة الشركة.	2
3	Understand the Recruiting process and procedures.	فهم عملية والإجراءات التوظيف.	3
4	Study Developing and training function of Human Resources Management.	دراسة التطوير والتدريب كأحد ادوار إدارة الموارد البشرية.	4
5	learn Appraisal and evaluation process and procedures.	تعلم عملية والإجراءات التقييم والاختبار.	5
6	Understand Retaining and compensating organizational associates.	فهم عملية استبقاء وتعويض فريق عمل المنظمة.	6

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC **4** **OPERATIONS MANAGEMENT**



Operations Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل ادارة التشغيل والعمليات.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الاتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Learn the important of facility management department and its <i>functions</i>	تعلم أهمية قسم إدارة التشغيل ووظائفه.	1
2	Study the facility construction and interior design	ادرس تصميم ومباني ومرافق المنشأة	2
3	Master facility <i>equipment</i> selection and layout.	تمكن من كيفية اختيار الأجهزة والموردين وتخطيط المنشأة	3
4	Understand the policy and procedures of <i>opening and closing</i> the facility.	استوعب سياسات وإجراءات عملية فتح واغلاق المنشأة	4
5	Study <i>Cleaning</i> and <i>Maintenance</i> process.	ادرس إجراءات عملية الصيانة والنظافة	5
6	Master <i>Safety</i> , Security & Emergency response.	تمكن من عوامل السلامة والأمان والاستجابة الفورية للطوارئ	6
7	Learn other Areas of Facility Management to Focus on.	اعرف اكثر عن أفرع اخري لقسم التشغيل والمرافق يجب التركيز عليها	7

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC 5 MARKETING MANAGEMENT



Marketing Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل ادارة التسويق.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الآتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Learn the <i>Function</i> , sections and importance of studying Marketing Management (MM).	تعلم وظيفة واقسام وأهمية دراسة إدارة التسويق (MM)	1
2	Apply market research <i>SWOT</i> analysis to your company's 5Ps.	طبق تحليل <i>SWOT</i> الخاص بأبحاث السوق على ال 5Ps لشركتك.	2
3	Understand the <i>Product</i> and services strategies.	فهم استراتيجيات المنتجات والخدمات.	3
4	Learn the <i>Pricing</i> strategies.	تعلم استراتيجيات التسعير.	4
5	Identify the <i>Place</i> strategies.	تحديد استراتيجيات المكان.	5
6	Study the <i>People</i> strategies	دراسة استراتيجيات البشر.	6
7	Apply the <i>Promotion</i> strategies and Integrating <i>Marketing Plan</i> .	تطبيق استراتيجيات الدعاية والترويج مع تطبيق خطة تسويق متكاملة.	7

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC 6

SALES MANAGEMENT



Sales Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل ادارة المبيعات.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الاتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Learn the <i>Function</i> and Importance of Studying Sales Management (SM).	تعلم وظيفة وأهمية دراسة إدارة المبيعات (SM)	1
2	Study Sales <i>Target</i> .	دراسة هدف المبيعات (التارجت) .	2
3	Learn building <i>Relationship</i> sales strategy.	تعلم بناء استراتيجية العلاقات للمبيعات.	3
4	Practice <i>Recap</i> sales strategy.	مارس استراتيجية الاتمام للمبيعات.	4
5	Understand the <i>Results</i> sales strategy.	فهم استراتيجية النتائج للمبيعات.	5
6	Master the <i>Referral</i> sales strategy.	إتقان استراتيجية الترشيحات للمبيعات.	6
7	Learn the <i>Retention</i> sales strategy.	تعلم استراتيجية الابقاء للمبيعات.	7
8	Understand sales <i>subsystems</i> .	فهم أنظمة المبيعات الفرعية.	8

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC **7**

**CUSTOMER
SERVICE**



Customer Service Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل ادارة خدمة العملاء.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الاتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Master the Function and Importance of Customer Service Management (CSM).	اتقن وتتمكن من أهمية ووظائف ادارة خدمة العملاء..(CSM)	1
2	Understand Professional and Effective Communication Skills .	تفهم مهارات التواصل الاحترافية والفعالة.	2
3	Master Professional Verbal Communication Skills.	اتقن مهارات التواصل اللفظية الاحترافية.	3
4	Master Professional Non- Verbal Communication Skills.	اتقن مهارات التواصل الغير لفظية الاحترافية.	4
5	Possess Professionalism Integrating Verbal and Nonverbal Communication Skills.	عايش الاحترافية مع دمج وتكامل مهارات التواصل اللفظية والغير لفظية.	5
6	Learn How to Manage Clients Suggestion and Complaints .	ادرس كيفية إدارة مقترحات وشكاوى العملاء.	6
7	Practice Negotiation Skills.	مارس مهارات التفاوض..	7
8	Learn the Front Office Management Process and Procedures.	تعلم عمليات واجراءات إدارة الاستقبال وخدمة العملاء .	8

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

TOPIC 8

TECHNICAL MANAGEMENT



Technical Management Chapter FACTS and Outcomes		حقائق ومخرجات فصل الادارة الفنية.	
By the end of this chapter you will be able to understand the facts, outcomes of the following lessons,		بعد انتهائك من دراسة هذا الفصل سوف تتمكن من فهم حقائق ومخرجات الدروس الاتية:	
#	Lesson	الدرس	#
1	Learn the important of Technical management department and its <i>functions</i> .	تعلم أهمية واقسام الإدارة الفنية.	1
2	Study <i>Safety</i> , emergency response, CPR and first aid.	قم بدراسة عوامل الامن والسلامة الاستعدادية للطوارئ والاسعافات الأولية.	2
3	Master Health, screening, and fitness <i>Assessment</i> .	تمكن من إجراءات استقصاء الصحة والقياسات البدنية.	3
4	Practice <i>Program Design</i> and it's components.	تعرف على تصميم البرامج بكل مكوناتها	4
5	Understand <i>Personal</i> training management.	قم بدراسة وفهم إدارة التدريب الشخصي	5
6	Understand <i>Group</i> training management.	قم بدراسة وفهم إدارة التدريب والحصص الجماعية	6
7	Understand <i>Physical Therapy</i> and injury prevention.	قم بدراسة وفهم إدارة العلاج الطبيعي والتأهيل والحماية من الإصابات	7
8	Study <i>SPA</i> and beauty center Management.	قم بدراسة وفهم إدارة قسم ال سبا والتجميل	8
9	Learn the Weight Management and <i>Nutrition</i> Program Management.	قم بدراسة وفهم إدارة قسم التغذية والتحكم في الوزن	9
10	Master the <i>Administration</i> Process and Procedures of Technical Management.	تمكن من إجراءات استقصاء الصحة والقياسات البدنية.	10

طرق التدريس والمذاكرة Teaching & Study Techinque



TRAIN YOUR BRAIN



WWW.FACTSACADEMY.COM

Study Technique

طريقة الدراسة

- **Course duration:** Around 10-12 weeks, total around 300 Hour (90H live-study and 210H self -study).
- **Workshops:** course includes 6 attendance days, Each day last from 8 hours divide to two workshops (3-4 hours each) with total of 12 WS.
- **Teaching Technique:** Apply a dynamic teaching technique to deliver the course contents within interactive atmosphere based on the class activities between attendees and/or tutor. Workshop activities engage attendees in practicing the learning outcomes, and encourage them to discuss, share and present live experiences.
- **Teaching Domains:** technique ensures the delivery of the Core, Departmental and Management skills that is vital to any professional SFWH facility, including covering the course topics and subjects.

- **مدة الدورة:** من 10 - 12 أسبوع ، بإجمالي حوالي 300 ساعة (90 حوالي ساعة للدراسة المباشرة او الحضور و 210 ساعة للدراسة الذاتية).
- **ورش العمل :** تتضمن الدورة 6 أيام دراسية يتضمن كل يوم من 6 - 8 ساعات دراسة مقسمة الي ورشتين عمل (3-4) ساعات لكل منهما، بمجموع 12 ورشة عمل.
- **طرق التدريس:** اكااديمية فاكسس تقوم بتطبيق أسلوب تدريس ديناميكي لتقديم محتويات الدورة في جو تفاعلي بناءً على أنشطة كل الفصل بين الحضور و المحاضر. حيث يجب علي الحضور الاشتراك في أنشطة ورشة العمل و تطبيق مخرجات التعلم ، وتشجع الحضور على مناقشة التجارب الحية ومشاركتها وتقديمها.
- **محاور التدريس:** تضمن تقنية التدريس تقديم المهارات الأساسية الفنية والإدارية التي تعتبر حيوية لأي منشأة رياضية، وذلك في إطار تغطية موضوعات ومحاور الدورة المقررة.

Accreditation & Affiliations الاعتمادات و الزمالات



TRAIN YOUR BRAIN



Accreditation & Affiliations

- **EREPS**, Facility Management Course (**FMC**) is approved by European Registry For Exercise Professionals (EREPS).
- **NASM**, Facility Management Course (**FMC**) is approved by National Association Of Sports Medicine (NASM) as approved provider of continuing education unities (CEUs).
- **ISO**, FACTS' courses, quality of education, standard operating procedures (SOPs), along with all academy services are granted the ISO certification of quality products, services and management.
- **Renewal**, certificate renewal every two years.

الاعتمادات والزمالات

- **(EREPS)** منحت الموافقة الدولية على دورة اداة المنشآت الرياضية المعتمدة (FMC) من قبل السجل الأوروبي لمختصي التدريب (EREPS)
- **(NASM)** , منحت الموافقة الدولية على دورة اداة المنشآت الرياضية المعتمدة (FMC) من قبل المنظمة الوطنية للطب الرياضي (NASM) ، لإعطاء وحدات وساعات اعتماد علي الدورة . (CEUs)
- **(ISO)** كما منحت هيئة الجودة العالمية (ISO) شهادة الجودة علي جودة تعليم أكاديمية فاكسس و كل دوراتها ونظم وإجراءات التشغيل القياسية المعتمدة منها (SOPs) ، وكذلك جميع خدمات ومنتجات الأكاديمية.
- **التجديد**، تجدد شهادة الدورة كل سنتين .

Exams and Score

الامتحانات والنتائج

ID #
(FMC.EREPS.NASM.EG22-000)

ISSUING DATE
10/4/2022

EXPIRY DATE
10/4/2023

AUTHORIZATION

FACTS CEO
MR. TAMER FARAG



HOSTED BY



CITY / COUNTRY

CAIRO, EGYPT

APPROVED BY



#12737

1.9-CEUs



TRAIN YOUR BRAIN

THIS CERTIFICATE AWARDED TO
YOUR NAME

IN RECOGNITION OF YOUR SUCCESSFUL COMPLETION OF
THE PRACTICAL AND THEORETICAL FACTS OF THE COURSE

FACILITY MANAGEMENT COURSE (FMC)

FACTS ACADEMY IS PROUD TO ACKNOWLEDGE,
CONGRATULATE AND HONOR YOUR KNOWLEDGE,
SKILLS & ATTITUDE (KSA) SHOWN DURING THE COURSE.

Exams & Score

الامتحانات والنتائج

- **النجاح** , درجة النجاح ابتداء من 70% .
- **الفصول الدراسية:** الدورة مقسمة الى فصلين دراسيين كل فصل دراسي بعده امتحان نظري وعملي ودرجات التفاعل.
- **تقسيم الدرجات:** مجموع درجات الدورة 100 درجة مقسمة على النحو التالي:
- **الامتحانات النظرية،** عبارة عن 40 سؤال ذو الاختيارات المتعددة MCQ مقسمة علي فصلين.
- **المشاركة الفعالة:** عبارة عن 10 درجات مقسمة علي فصلين. علي المشاركة الفعالة والالتزام بقواعد الدورة بكل ورشة عمل.
- **الامتحانات العملية:** عبارة عن 50 درجة مقسمة علي فصلين متضمن تقديم خطة عمل مفصلة، وعرض تقديمي لها، و الفيديوهات المصورة لتقديم خطة العمل (الادارية)
- **Passing score is 70%.**
- **Course Terms,** the course is divided into two terms, each followed by theoretical and practical exam and interactions scores.
- **Course score:** total score are 100 point divided as follow:
- **Theoretical exams,** which are 40 MCQ divided on terms.
- **Participation,** which is 10 points on two terms based on interaction and commitment with the course rules and regulation each workshop.
- **Practical Exams,** which are 50 points on divided on two terms, based on tailored business plan, plus power point, plus presenting it on video tape.

Facility Management Course (FMC. B15. EGY. NOV . 22nd. 24) Schedule

Weeks & Date	Workshop #	Time	Topic	City
W-1- Fri. 22nd. Nov. 24	1	9am to 12pm	Strategic MGM (1)	Egypt, Cairo, FACTS Academy, Dandy Mall, Fitness Factory Gym, Shiekh Zayed, October City
	2	1pm to 5pm	Strategic MGM (2)	
W-2- Fri. 29th. Nov. 24	3	9am to 12pm	Strategic MGM (3)	
	4	1pm to 5pm	Strategic MGM (4)	
W-3 - Sat. 7th. Dec. 24	5	9am to 12pm	HR MGM	
	6	1pm to 5pm	Finance MGM	
W-4 -Fri. 13th. Dec. 24	Study week and exam prepration			
W-5 -Fri. 20th. Dec. 24	7	9am to 12pm	Marketing MGM (1)	
	8	1pm to 5pm	Marketing MGM (2)	
	1st Term - Exam	12:30pm to 1pm	MCQ exam + BP + Videos	
W-6- Fri. 27th. Dec. 24	9	9am to 12pm	CS MGM	
	10	1pm to 5pm	Sales MGM	
W-7- Sat. 4th. Jan. 25	11	9am to 12pm	Operation MGM	
	12	1pm to 5pm	Technical MGM	
W-8 - Fri. 10th. Jan. 25	Study week and exam prepration			
W-9-Fri. 17th. Jan. 25	2nd Term - Exam	12:30pm to 1pm	MCQ exam + BP + Videos	
W-10- Fri. 24th. Jan. 25	Exam Correction & Re-exam			
W-11- Fri. 31st. Jan. 25	Grduation day	12pm	Black sports t-shirt & pants is a must for the graduation photo	

FACTS

ACADEMY

FITNESS ACADEMY FOR CERTIFYING TRAINING & SEARCH

INFORMATION

FOR MORE



6804 utopia pkwy Fresh
meadows NY, Zip Code 11365

MOBILE

(+1) 718 7050 223

(+1) 516 2609 446



3 RD FLAT , 98 EL SHABAB ST.
3 RD DISTRECT SHEKH ZAYED
6 OF OCTOBER - B.O 12588
EGYPT

PHONE

(+ 2) 02 385 240 70

MOBILE

01001708773



Coming Soon



info@factsacademy.com



factsacademy/أكاديمية فاكس



Facts Academy



Facts_Academy